

Carilto
JRL



RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO

EQAVET

ESCOLA PROFISSIONAL AGRÍCOLA CONDE DE S. BENTO

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET
SANTO TIRSO, 16 DE FEVEREIRO DE 2021

Co-financiado por:



Índice

Introdução.....	3
1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação	3
1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos	3
1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho	16
1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação.....	19
1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores	20
2. Monitorização de metas/indicadores – Avaliação e Revisão.....	27
3. Considerações Gerais.....	36
4. Plano de Melhoria.....	41

Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do sistema de qualidade do ensino e formação profissional, EQAVET, destina-se à avaliação do Plano de Ação, no 1º período Letivo 2020/2021, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. O documento inclui ainda as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores monitorizados até à data.

1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos

Objetivo específico 1.1: Melhorar os resultados académicos		Meta a atingir: Reduzir a taxa de não aprovação em 4% Histórico Ciclo 2015-2018: 17,89% taxa de não aprovação Periodicidade de Monitorização: Por período de avaliação		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Plano recuperação ciclo 16/19	Implementação: Os alunos contactaram a escola para recuperarem os módulos/UFCD que não tinham concluído. A direção contactou os docentes responsáveis para definir um plano de recuperação que foi aplicado durante o 1º período letivo. Além dos alunos que contactaram a escola, também a direção contactou os alunos que tinham até 5 módulos em atraso. Avaliação: 12 alunos concluíram o curso após o final do ciclo avaliativo. Revisão – Proposta de Melhoria: Atividade concluída.	Livros de Termos das turmas e pautas de avaliação	1º Período	✓
Plano recuperação ciclo 17/20	Implementação: Contacto telefónico da diretora de curso de viticultura aos alunos com módulos em atraso. Organização de aulas de apoio para conclusão da PAP por 1 aluno de Viticultura. Contactaram a direção dois alunos de agropecuária que recuperaram 8 módulos, tendo 1 deles concluído o curso. No curso de Restaurante bar foi contactado 1 aluno que concluiu o módulo que faltava para concluir o curso. Avaliação: 2 alunos concluíram o curso durante o 1º período. Revisão – Proposta de Melhoria: Criar um documento onde se registem todas as recuperações efetuadas.	Horários, sumários; pautas de avaliação	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º período
Identificar e sinalizar precocemente alunos com dificuldades e	Implementação: Os alunos com dificuldades foram sinalizados nos conselhos de turma realizados durante o 1º período, após análise, pelo diretor de turma e pela equipa da educação especial, de processos individuais recebidos. Os processos dos	Processos individuais, atestados, relatórios técnico-pedagógicos,	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º período

encaminhar para a equipa multidisciplinar	alunos são apresentados aos docentes e ponderadas as medidas educativas a propor. O diretor de turma faz uma caracterização pormenorizada que é apresentada ao diretor da escola, devidamente fundamentada por iniciativa dos docentes, técnicos, pais ou outros. Posteriormente o diretor solicita à equipa multidisciplinar (EMAEI) a avaliação da necessidade de mobilização de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão. A EMAEI analisa as situações, acompanha e monitoriza a aplicação das medidas de suporte à aprendizagem. Acompanhamento psicológico pelo serviço de psicologia e orientação (SPO) junto dos alunos sinalizados pelos EE. Programa "Desafio:Ser+" junto das turmas, a pedido dos diretores de turma. Avaliação: 75 alunos sinalizados: 54 medidas universais, 18 medidas seletivas, 3 medidas adicionais. SPO acompanha 27 alunos. Projeto "Importância do Eu" dirigido a 12 alunos e a 9 turmas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	programas educativos programa educativo individual do aluno e o plano individual de transição. Atas de conselhos de turma, da equipa multidisciplinar. Sumários; Docs partilhados na Drive; formulários medidas de suporte	
Planear e implementar práticas pedagógicas a partir dos interesses dos alunos, com o uso dos recursos e das tecnologias disponíveis na escola e na comunidade	Implementação: Mencionada, pelos docentes, a diversificação de estratégias e de instrumentos no processo de ensino-aprendizagem, a aquisição de equipamentos da biblioteca escolar - oficinas de escrita, simulação de aulas ministradas por alunos voluntários. Publicitação de trabalhos na biblioteca escolar. Aulas práticas de campo, na exploração agrícola, protocolos práticos. Gravação de podcasts inseridos nos projetos de turma, gravação de vídeos de apresentação pessoal da equipa DAC, elaboração de postais/poemas de natal, literatura à mesa e gravação de anúncios publicitários, numa parceria entre a biblioteca e a equipa DAC. Avaliação: Atividades mencionadas em todos os departamentos. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	PAA; registo fotográfico e documental; newsletter Empresa Agrícola 4.0; blogue da biblioteca; sumários; registo das aquisições e da utilização dos equipamentos; grelhas de avaliação	✓ Relativamente ao 1º período Ao longo do ano letivo
Reforçar as coadjuvações nas disciplinas de Português, Inglês e Matemática	Implementação: As aulas de coadjuvação foram sugeridas após identificação das necessidades de aprendizagem, pelo professor titular. Foram atribuídos tempos letivos aos docentes, tendo as aulas decorrido parcialmente na sala com toda a turma, e noutros casos num espaço separado, em função da decisão dos docentes titular e coadjuvante. Avaliação positiva pelos docentes envolvidos no relatório conjunto anexo à ata do conselho de turma de avaliação. Avaliação: Coadjuvação em 8 turmas - 7 em Inglês, 4 em Português, 4 em Matemática. Foram dadas cerca de 76% das aulas previstas. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Sumários; relatórios de aulas de coadjuvação, atas de conselho de turma.	✓ Relativamente ao 1º período Ao longo do ano letivo

Carimbo
DSE

Divulgar/Implementar estratégias de atuação direcionadas para a melhoria dos comportamentos dos alunos	Implementação: No início do ano, os diretores de turma e a equipa da (in)disciplina consensualizam o modo de atuação. Diariamente é feita a verificação das ocorrências na plataforma dos sumários. O diretor de turma, acompanhado pela equipa da (in)disciplina, dialoga com os alunos envolvidos, realiza as tarefas burocráticas inerentes à concretização dos conselhos disciplinares, em colaboração com a direção. Os diretores de turma realizam os conselhos de turma, onde já levam uma visão/parecer global da equipa da (in)disciplina. Em ata de conselho de turma, ficam registadas estratégias de atuação para a melhoria do comportamento em todas as turmas cujo comportamento foi classificado como pouco satisfatório. Estratégias mencionadas: diálogo com os alunos, trabalho de reflexão nas aulas de direção de turma, definição de regras únicas para atuar em situações de infração, alteração da planta da sala, registo de ocorrências e contacto dos pais/EE, envolvimento do Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) no acompanhamento dos alunos. Avaliação: Registadas 296 ocorrências, das quais 44 sem tipificação, 63 ligeiras, 65 graves e 13 muito graves. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Dossiê da Equipa da (in)disciplina; registos dossiê direção turma; sumários de direção de turma; processos individuais dos alunos; email; plantas da turma; atas conselho de turma	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º período
Criar momentos de recuperação de módulos	Implementação: Os diretores de curso acompanham a situação dos alunos com módulos em atraso e colaboram com os diretores de turma no contacto de alunos e professores para a respetiva recuperação. Os diretores de turma contactam diretamente com todos os EE a fim de os informar sobre a data de realização dos módulos e, caso os alunos não concretizem as tarefas é o próprio diretor de turma que contacta novamente o EE. Acompanhamento aos alunos em isolamento profilático feito pelos diretores de turma que informam a direção e todo o conselho de turma. Avaliação: O processo de recuperação decorre relativamente a todos os alunos com módulos em atraso. 2ºA: recuperação módulos PA(m4). 3ºK: atividades de recuperação em Economia e Francês. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Grelha avaliação; atas conselho turma; sumários; digital org; email; documento partilhado Covid	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º período
Atribuir anualmente prémios de mérito escolar	Implementação: Atividade ainda não implementada, dada a situação pandémica. Avaliação: --- Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Adequar a iniciativa à situação pandémica vivida de forma a dar visibilidade a toda a comunidade educativa.	Atas, página da escola, processo individual do aluno.	Primeiro e terceiro período	✓

Objetivo Específico 1.2: Promover nos alunos a consciência do seu papel ativo no processo de aprendizagem		Meta a atingir: Pelo menos 1 projeto interdisciplinar por turma, envolvendo pelo menos uma disciplina de cada componente. Histórico: meta não atingida no anterior Projeto Educativo e, portanto, recuperada. Periodicidade de Monitorização: Por Período de avaliação		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Promover projetos interdisciplinares.	Implementação: No início do ano letivo foram realizadas reuniões de curso nas quais os docentes concertaram atividades/temas a abordar em projeto interdisciplinar tendo em conta os conteúdos dos respetivos módulos/UFCD's. Verificou-se a divulgação da sua implementação nas atas dos conselhos de turma de avaliação. O projeto de educação sexual foi divulgado pela sua coordenadora. Em cada turma foi designado um coordenador que planificou as atividades e apresentou aos colegas que participam no mesmo. A planificação de atividades foi feita de acordo com o novo guia PRESSE. Avaliação: Projeto de educação sexual definido para todas as turmas. Projetos interdisciplinares implementados em 13 turmas, sem identificação, em todos eles, das disciplinas envolvidas. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Mencionar em ata todos os projetos realizados e as disciplinas envolvidas.	Docs partilhados; atas conselho de turma/cursos/equipa DAC; sumários, PAA, blogue da biblioteca e de agropecuária	Ao longo do ano letivo	✓ Parcialmente implementado no 1º Período
Concretizar e divulgar os resultados de projetos pedagógicos de âmbito local e outros de âmbito nacional e internacional.	Implementação: Em função de divulgação/convites à participação por parte de entidades locais/nacionais, foram dinamizados projetos, adequando-os ao perfil do curso e aos interesses dos alunos. Durante o 1º período foram implementados os projetos: Todos Contam, Eco-Escolas, Concurso pecuário raça Holstein Friesian, Erasmus EducLocalFood. Avaliação: Projetos divulgados junto de todas as turmas. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	PAA; registo fotográfico e documental; plataforma e email institucional; sumários; sumários; grelhas avaliação	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período
Envolver os alunos na definição/discussão das atividades a ser integradas no PAA.	Implementação: Os diretores de curso e os docentes em geral, informaram e/ou auscultaram os alunos na definição e planificação dos projetos interdisciplinares, para dinamização de atividades e	PAA; apresentações digitais; blog; email; sumários; grelhas	Ao longo do ano letivo	✓ Parcialmente implementado no 1º Período

	projetos. Mencionados os projetos/atividades: “À conversa com...” -definição de futuros intervenientes; projetos interdisciplinares 9ºF/H, Cozinha e Pastelaria, nos 3 projetos do curso, Vitivinicultura nos 2 projetos do curso; Semana Saudável, Decoração de Mesas de Natal, Todos Contam. Avaliação: Sugestões dos alunos em 10 atividades. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	observação aulas; atas reunião curso e de conselhos de turma	
--	--	--	--

Objetivo específico 1.3: Valorizar a dimensão formativa da avaliação		Meta a atingir: Utilizar pelo menos 3 metodologias de avaliação em cada módulo/UFCD Histórico Ano Letivo 2019/2020: 3 instrumentos diversificados de avaliação Periodicidade de Monitorização: Por período de avaliação		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Diversificação das metodologias, privilegiando a experimentação de técnicas, instrumentos e formas de trabalho diversificadas, com vista à autonomia do aluno (ex. projeto/oficina, debates, dramatizações, trabalho em equipa, entre outros).	Implementação: Foi divulgada a grelha única de avaliação e os docentes foram informados da sua utilização em todas as disciplinas. Os docentes mencionam o recurso a diferentes metodologias, nomeadamente: protocolos, fichas de trabalho, trabalhos de projeto, projeto DAC, debates, trabalho individual/em equipa, registos dossiê individual, apresentações, dinamização de atividades, atividades de representação. No final do período, a pauta de avaliação é acompanhada da grelha única de avaliação. Avaliação: Todas as grelhas entregues mencionaram a utilização de, pelo menos, 3 instrumentos de avaliação. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Grelhas de avaliação de cada módulo	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período

Objetivo Específico 1.4: Promover e valorizar a interdisciplinaridade e o trabalho colaborativo			
Atividade	Avaliação e Revisão	Meta a atingir: Participação dos docentes em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas. Histórico: não há registo. Periodicidade de monitorização: Por Período de avaliação	
		Evidências recolhidas	Executada
Fomentar a cultura de troca de experiências entre professores.	Implementação: Criação de pasta partilhada pelos diretores de curso com os respetivos docentes incluindo documentos gerais do curso. Construção de horários que permitam a colaboração dos professores nas aulas práticas. Avaliação: atividade em desenvolvimento. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar a atividade.	Pastas Onedrive/Teams	✓ Relativamente ao 1º Período
Facilitar dinâmicas de trabalho pedagógico que envolvam trabalho de natureza interdisciplinar e de articulação disciplinar por parte das equipas educativas.	Implementação: Trabalho implementado nas turmas 10ºA e 10ºC no âmbito dos DAC. Reuniões semanais da equipa educativa para planear e coordenar os trabalhos das turmas. Avaliação: Apenas as equipas pedagógicas do 10ºA e C, que concretizam projeto DAC, têm 1 hora semanal em comum para trabalho pedagógico. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade, alargando-a a outras equipas pedagógicas.	Atas das reuniões DAC	✓ Parcialmente implementado no 1º Período
Criar domínios de autonomia curricular (DAC), com base na metodologia de trabalho de projeto, recorrendo a uma organização do horário das turmas que permita o trabalho de projeto interdisciplinar.	Implementação: Atividade implementada nas turmas de Agropecuária do 10º ano, com trabalho em turma/disciplina e com reuniões semanais da equipa responsável para monitorização, coordenação do processo e aferição de procedimentos de avaliação. Avaliação: Projeto implementado no 10º A e C. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Plataforma Teams; atas; grelhas avaliação; PAA; atas conselho turma; formulários de atividades (proposta + avaliação); newsletter	✓ Relativamente ao 1º Período
Reforçar a articulação entre a Biblioteca Escolar e os departamentos/cursos no desenvolvimento	Implementação: De forma geral a biblioteca é usada como recurso para consultas, aulas de apoio, coadjuvações, exposição trabalhos, requisição de computadores	Planificações; sumários; PAA; newsletter e blogue da biblioteca;	✓ Relativamente ao 1º Período

Cláudia
D&L

vimento de uma estratégia de flexibilização curricular.	tadores, tablets, calculadoras, manuais para as atividades das aulas, PAP. Descrita a articulação entre a biblioteca e as docentes de português e inglês na realização das seguintes atividades: gravação de podcasts inseridos nos projetos de turma, gravação de vídeos de apresentação pessoal da equipa DAC, elaboração de postais/poemas de Natal e literatura à mesa. Avaliação: 4 atividades planificadas em conjunto pela biblioteca e o departamento I. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Dar continuidade à atividade.	requisições biblioteca escolar	
---	--	--------------------------------	--

Objetivo Específico 1.5: Prevenir a desistência e o abandono escolar		Meta a atingir: Diminuir 0,5 pontos percentuais a taxa de abandono e desistência em cada ciclo. Histórico ciclo 2015/2018: 21,14%.		
Avaliação e Revisão		Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação		
Atividade		Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Conhecer as motivações/opções dos alunos no início de cada ciclo.	Implementação: Aplicado o questionário para identificar o grau de motivação dos alunos no início do ano letivo, nas aulas de TIC. Avaliação: 85% dos alunos escolheram o curso como 1ª opção, mais de metade para trabalhar na área de formação, a totalidade dos alunos manifestou-se motivada/muito motivada para a frequência do curso e 6% manifestou intenção de frequentar apenas até perfazer 18 anos e depois sair da escola. Revisão – Proposta de Melhoria: Atividade concluída neste ano letivo.	Questionário de satisfação; relatório da informação recolhida	Início ano letivo	✓
Identificar atempadamente os alunos que se encontram em situação de risco.	Implementação: Os alunos são identificados pelo diretor de turma/diretor de curso e acompanhados pelo SPO e/ou pelo grupo de intervenção social (GIS), em função da sua situação concreta. Para cada um é definido um plano de intervenção, implementado após autorização dos pais/EE. Avaliação: 12 alunos sinalizados por risco de absentismo ou abandono, dos quais 9 realizam acompanhamento psicológico. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Atas conselho turma; relatórios SPO; registos de contactos com os pais/EE; sumários; questionários aos alunos	Sempre que necessário	✓ Relativamente ao 1º Período
Implementar o Projeto "A importância do Eu".	Implementação: O projeto implementado pelo grupo de intervenção social (GIS) com intervenção individual e em grupo. Individualmente, devido ao ab-	PAA; Sumários; atas conselho de turma;	Sempre que necessário	✓ Relativamente ao 1º Pe-

		folha de registos de acompanhamento; questionários preenchidos pelos alunos	ríodo
sentismo ou risco de abandono, envolve contacto semanal/quinzenal com os alunos, os respetivos EE, serviços municipais. A intervenção em grupo na turma ou junto de toda a comunidade escolar visou a sensibilização relativamente à Covid 19, o programa "Alimenta este Natal", o programa "O Caminho", a passagem do questionário "Abandono Escolar" e o programa "Desafio Ser+". Avaliação: Intervenção individual – 12 alunos sinalizados, 9 acompanhados. Intervenção em turma – 9 turmas intervencionadas. Programas "O Caminho" e "Alimenta este Natal" dirigidos a toda a comunidade escolar. Apoio com bens alimentares a 9 famílias. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.			
Prestar apoio social aos alunos em risco de desistência por falta de condições económicas.		Sumários; registos dossiê direção de turma; email;	✓ Relativamente ao 1º Período
Sinalizar situações de risco de abandono e negligência por parte dos Pais/EE e comunicação às entidades competentes.		Registos de comunicações institucionais.	✓ Relativamente ao 1º Período

Carla
D.R.

Objetivo Específico 1.6: Envolver as Famílias e Encarregados de Educação			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Executada
Corresponsabilizar os Pais/EE pela assiduidade e empenho dos filhos/educandos.	Implementação: Os diretores de turma contactaram, de forma frequente, os pais/EE por email, telefone e presencialmente para os informar do percurso escolar dos seus educandos, tendo sido solicitada a sua intervenção. O GIS realizou/participou em reuniões e fez contactos telefónicos regulares com os 10 EE de alunos em risco de abandono. No início do 2º período os diretores de turma reuniram com os pais/EE. No 9ºF/H o contacto foi individualizado. Nem todos os contactos ficaram registados. Avaliação: Contacto de 94% dos pais/EE durante o 1º período. Presença de 58% dos pais/EE na entrega de informações relativas ao 1º período. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade e reiterar a importância do registo dos contactos.	Guião de reuniões de diretores de turma, atas, folhas de presenças; sumários da direção de turma; registos de contactos dossiê direção turma; folha de registos de acompanhamento absentismo e risco de abandono; email	✓ Relativamente ao 1º Período
Apelar à participação dos pais/EE nas iniciativas promovidas.	Implementação: Por iniciativa da organização dos responsáveis pelo projeto DAC, as atividades desenvolvidas foram divulgadas através de uma newsletter enviada aos pais/EE. Contactos sistemáticos com os pais/EE por parte dos diretores de turma. A situação pandémica impossibilita a presença dos EE na escola. Avaliação: Divulgação da newsletter aos pais/EE do 1º A/C. Os EE não puderam estar presentes nas iniciativas promovidas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Links enviados por email; sumários	✓ Relativamente ao 1º Período
Incluir os Pais/EE, sempre que se justifique, na equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva	Implementação: Os diretores de turma contactaram os pais/EE para participarem nas reuniões da EMAEI. As reuniões da EMAEI para elaboração dos documentos dos alunos, com medidas, ao abrigo do Decreto-Lei nº 54/2018, contam com a participação dos encarregados de educação, como elementos variáveis. Quando não conseguiram estar presentes na reunião, vieram à escola noutro momento. Avaliação: Os pais/EE participaram sempre na equipa multidisciplinar. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Registo de contacto com Pais/EE; folhas de presença; atas; sumários	✓ Relativamente ao 1º Período

Objetivo Específico 5.1: Incentivar a formação como meio para a valorização profissional		Meta a atingir: Assegurar a oferta de, pelo menos, 1 ação de formação em parceria com o Centro de Formação. Histórico Ano Letivo 2019/2020: 1 ação de formação promovida na escola. Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Implementar o Plano de Formação do Pessoal Docente e do Pessoal não Docente.	Implementação: Continuou a implementação do Plano de Formação POCH do período anterior, com ofertas de formação dirigidas aos docentes e não docentes da escola. Foram auscultados o pessoal docente e o pessoal não docente para a definição das propostas de formação. Enviadas as necessidades de formação ao Centro de Formação Sebastião da Gama e ao Centro de Formação de Basto, através da APEPA, no âmbito da formação especializada na área agropecuária. Os serviços administrativos arquivam nos respetivos processos individuais os certificados de formação. Avaliação: Foram entregues 20 certificados de formação pelo pessoal docente (183,5 horas) e 9 certificados pelo pessoal não docente (229 horas). Foram divulgadas 10 ações de formação ao pessoal docente organizadas pelo CFAE Sebastião da Gama. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Atas de reuniões de departamento e de conselho pedagógico; Registos serviços administrativos; plano de formação do CFAESG, emails.	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período
Promover formação para o Pessoal Não Docente sobre a educação inclusiva.	Implementação: Em virtude do reduzido número de não docentes ao serviço, a atividade que consta do PAA, foi adiada em função da expectativa de reforço de pessoal para abranger um número mais significativo de formandos, numa ocasião em que seja possível a sua concretização, provavelmente numa pausa letiva. Avaliação: Atividade não realizada. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: A atividade será avaliada após a sua concretização.	-	Início do ano letivo	x

Objetivo Específico 6.1: Promover o papel das lideranças intermédias na gestão pedagógica		Meta a atingir: 1 reunião por período, 1 Relatório por período das lideranças intermédias para verificar o cumprimento das competências previstas no RI. Histórico Ano Letivo 2019/2020: mais do que uma reunião por período entre direção e DC; intermitência nas reuniões DC/DT, Direção/CD, Direção/CDT; 0 reuniões DC/CD. 1 relatório anual das lideranças intermédias Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação.		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Partilha de responsabilidades pelos líderes intermédios (Reuniões periódicas entre DC/CD; DC/DT; Direção/DC; Direção/CD; Direção/CDT).	Implementação: Realizaram-se reuniões entre a direção e os diretos de curso e entre a direção e os coordenadores de departamento. Realizaram-se reuniões informais, sempre que houve necessidade entre a direção e a coordenadora dos diretos de turma, e entre DC/DT. Avaliação: Não se fazem reuniões entre diretos de curso (DC) e coordenadores de departamento (CD). Revisão – Proposta de Melhoria: Averiguar junto dos líderes intermédios sobre a necessidade/importância da existência das reuniões entre DC/CD	Convocatórias e atas de reuniões	Ao longo do ano letivo	✓ Parcialmente relativamente ao 1º Período
Divulgação (relatórios de atividade desenvolvida e memorandos/síntese das reuniões).	Implementação: Os memorandos do conselho pedagógico foram enviados aos professores, após as reuniões do Conselho Pedagógico. Nem sempre chegaram aos destinatários ou chegaram atrasados. Os guíes para as reuniões de conselhos de turma foram sempre enviados. Avaliação: Os departamentos I e II e IV enviaram os memorandos das reuniões em tempo útil. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Email	Anual 2 dias após cada reunião	✓ Relativamente ao 1º período
Auscultar as lideranças intermédias no que concerne ao seu compromisso com o Projeto Educativo.	Implementação: As lideranças intermédias, em particular, e o pessoal docente em geral foram auscultados pela equipa EAVET através do registo em documento preparado para o efeito da atividade realizada. Os dados recolhidos foram fonte de informação para o presente relatório. Avaliação: Foram auscultados todos os líderes intermédios. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Email; grelhas e relatórios dos líderes intermédios, pessoal docente e não docente	No final de cada período	✓ Relativamente ao 1º período

Objetivo Específico 6.2: Melhorar a participação da comunidade Educativa na tomada de decisão		Meta a atingir 1: Participação da comunidade Educativa na tomada de decisão. Meta a atingir 2: 85% dos alunos satisfeitos ou muito satisfeitos. Meta a atingir 3: 94% dos Encarregados de Educação satisfeitos ou muito satisfeitos. Meta a atingir 4: 100% das Entidades Parceiras satisfeitas ou muito satisfeitas. Meta a atingir 5: 85% do Pessoal Docente e Não Docente satisfeito ou muito satisfeito. Histórico Ano letivo 2019/2020: 84% dos alunos satisfeitos/muito satisfeitos; 94% dos Encarregados de Educação satisfeitos/muito satisfeitos; 100% das Entidades Parceiras satisfeitas/muito satisfeitas; 83% dos docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 88% dos não docentes satisfeitos/muito satisfeitos. Periodicidade de monitorização: Final de cada período.		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Promover práticas de gestão participada, ouvindo alunos, Pessoal Docente e não Pessoal Docente.	Implementação: Foi divulgada em todas as salas de aula a possibilidade de registo de sugestões de melhoria na página da escola. Os delegados de turma foram ouvidos aquando da reunião realizada para o efeito. Na reunião do Conselho Geral foi divulgada a possibilidade de apresentação de sugestões de melhoria na própria reunião e na página da escola. Todos os docentes tiveram a possibilidade de apresentar sugestões de melhoria na reunião geral no início do ano letivo, nos conselhos de turma e nos documentos enviados para a equipa EQAVET. Foram promovidas reuniões com os representantes dos assistentes técnicos e dos assistentes operacionais. Avaliação: Foram ouvidos os delegados de turma, em representação dos alunos, o pessoal docente e os representantes do pessoal não docente. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Convocatórias e atas. Relatórios.	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período
Promover encontros regulares com representantes de pais/EE.	Implementação: Atividade do 1º período adiada para o 2º período. Avaliação: Atividade não implementada. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Implementar no 2º período.	Convocatória, folha de presenças, registo de opiniões manifestadas.	1º e 2º período	x
Elaborar e aplicar inquéritos	Implementação: Informação a todas as turmas da sua participação no processo de melhoria através da afixação de um	Cartaz de divulgação, contactos de email:	Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º Período

Carida
DL

de satisfação aos alunos.	cartaz nas salas de aula. Os docentes foram informados acerca da necessidade de aplicarem os questionários. Foi feita a revisão e aplicação de inquéritos de satisfação no final de cada disciplina/módulo. Avaliação: 96% dos alunos manifestaram-se satisfeitos/muito satisfeitos. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	formulários nas contas de email; ligações/QR code na sala de cada turma; sumários	letivo	
Elaborar e aplicar inquéritos de satisfação aos Encarregados de Educação.	Implementação: O questionário de satisfação foi enviado por email, através dos diretores de turma, no início do 2º período, aquando das reuniões de entrega das informações relativas à avaliação. Responderam 79 pais/EE, cerca de 63% dos presentes nas reuniões com o diretor de turma. Avaliação: 94% dos EE manifestaram-se satisfeitos/muito satisfeitos. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Questionário em formulário, email, relatório de tratamento dos resultados	No final do 1º período E no Final do Ano Letivo	✓ Relativamente ao 1º Período
Elaborar e aplicar inquéritos de satisfação às entidades parceiras.	Implementação: Durante o 1º período foi reajustado o inquérito a aplicar às entidades de FCT. Avaliação: Após a aplicação dos inquéritos. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Modelo de questionário de satisfação	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período
Elaborar e aplicar inquéritos de satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente.	Implementação: A implementar no 3º período. Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: ---	-	Final do ano letivo	x
Análise e tratamento dos resultados dos inquéritos sob a forma de relatório com apresentação de propostas de melhoria.	Implementação: Foram analisados os inquéritos aos alunos e aos pais/EE e elaborados os respetivos relatórios que incluem as propostas de melhoria. Avaliação: 2 inquéritos e respetivos relatórios. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Relatórios de tratamento e análise de resultados e sugestões de melhoria. Atas equipa EQAVET.	No final do período	✓ Relativamente ao 1º Período

1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho

Objetivo Específico 3.2: Envolver as empresas/instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa		Meta a atingir: Aumentar 0,5% a taxa de colocação após conclusão dos cursos de EFP Histórico Ciclo 2015/2018: 88%. Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Divulgar a oferta do ensino superior relativa aos cursos de carácter profissionalizante e/ou relacionados com os cursos da escola.	Implementação: A direção de curso de agropecuária disponibilizou o horário para as instituições de ensino superior apresentarem a sua oferta formativa. Avaliação: Atividade em implementação num curso. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a atividade, alargando-a a todos os cursos.	Email	Anual	✓ Relativamente ao 1º período
Participar em feiras/Mostras de divulgação da oferta formativa.	Implementação: Atividade não implementada. Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: ---	-	Sempre que oportuno	x
* Utilizar a bolsa de competências para indicação de diplomados às empresas parceiras que procuram colaboradores.	Atividade a implementar	-	Final do 3º período	-
* Divulgar as ofertas de emprego no website da escola.	Implementação: Os anúncios de oferta de emprego recebidos pela escola são tratados pelo gabinete de apoio ao aluno (GAA), divulgadas no placard do aluno e na página da escola. Avaliação: Foram divulgadas desde o início do mês de setembro até ao final do mês de dezembro 6 ofertas emprego/estágio profissional, na área agrícola. Revisão – Proposta de Melhoria: Dar continuidade à atividade.	Anúncios de emprego no placard dos alunos e na página da escola	Sempre que necessário	✓ Relativamente ao 1º período
* Auscultar as empresas/instituições parceiras na construção da oferta formativa ajustada às necessidades do mercado de trabalho	Implementação: Atividade não implementada. Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: ---		Anual	x

*Promover a realização de seminários/encontros entre empresas e alunos.	Implementação: Realizaram-se dois encontros, nas turmas do 10º ano de agropecuária no âmbito do projeto DAC e uma palestra com as turmas do 11º ano de agropecuária no âmbito do projeto Erasmus com a Universidade de Lisboa. Avaliação: Registados 3 encontros entre os alunos de agropecuária e empresas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade, alargando-a a outros cursos.	Newsletter projeto DAC; blogue do curso	Pelo menos uma vez no ano letivo	✓ Parcialmente relativamente ao 1º período
---	--	---	----------------------------------	--

*** Atividades partilhadas com o indicador 6a**

Objetivo Específico 3.3: Acompanhar os alunos após a conclusão do curso		Meta a atingir: Acompanhar 100% dos alunos que concluíram o curso. Histórico ciclo 2015/16: Foram contactados 100% dos alunos diplomados Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Promover práticas de acompanhamento dos alunos após a conclusão do Curso, com vista a conhecer o impacto da Escola no seu percurso de vida.	Implementação: Os diretores de curso foram informados da necessidade de contactarem os alunos do ciclo de estudos 2016/2019 e iniciaram o processo relativamente aos alunos que concluíram o curso dentro do tempo previsto. Avaliação: Foram contactados os alunos do ciclo 2016/2019. Não foi concretizado o contacto a 6 alunos. No curso de Cozinha e Pastelaria foram ainda contactados os alunos do ciclo 2017/2020. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Email; plataforma EQAVET (página da escola)	Anual	✓ Relativamente ao 1º período

Objetivo Específico 4.1: Promover a participação ativa dos jovens		Meta a atingir: Aumentar o nº de alunos que participam em projetos a funcionar na escola. Histórico Ano letivo 2019/20: Participação em 8 projetos intraescolares e extraescolares Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Incentivar a elaboração/participação de/em projetos intra e extraes-	Implementação: Atividades intra e extraescolares realizadas: concurso de poesia/postais de Natal, Literatura à mesa, Halloween, Todos Contam, Jovens Reporters do Ambiente, atividades no Canil/Gatil municipal, projeto Eco Escolas, pro-	Planificações, sumários, PAA e blogue da biblioteca	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º período

colares.	jeto DAC, projeto Erasmus EducLocalFood. Avaliação: Projetos abertos à participação de todos os alunos. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.			
Reforçar o papel da Associação de Estudantes (AE) para que os Alunos se possam agredar e desenvolver atividades da sua iniciativa.	Implementação: Foi eleita uma nova associação de estudantes para o período 2020-2022, na sequência de um processo eleitoral com 3 candidaturas. No sufrágio registaram-se 148 votos de um total de 212 alunos inscritos (todos os alunos da escola). Avaliação: Registada a participação de 69,8% dos alunos na eleição da AE. Revisão – Proposta de Melhoria: Dar continuidade à atividade.	Atas do processo eleitoral.	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º período
Promover a participação dos alunos em ações de solidariedade.	Implementação: Iniciativa dos alunos do 1º A e C, divulgada junto da comunidade escolar, na recolha de bens alimentares para famílias necessitadas de S. Tirso em colaboração com a paróquia local. Iniciativa da educadora social junto da comunidade escolar para doação de bens alimentares para os alunos carenciados. Avaliação: Campanha de recolha de bens alimentares 1ºA, C. Sensibilização/Participação iniciativa de natal "Cabazes Solidários". Revisão – Proposta de Melhoria: Dar continuidade à atividade.	Newsletter DAC; su- mários; PAA	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º período
Promover a realização de assembleias de delegados de turma.	Implementação: Realizou-se uma reunião da equipa EQAVET com os delegados e subdelegados de turma para divulgação do processo de melhoria e auscultação de sugestões. Da reunião foi elaborada uma ata e contactados os responsáveis pelas sugestões registadas. Avaliação: 1 reunião com os delegados de turma. Revisão – Proposta de Melhoria: Dar continuidade à atividade.	Convocatória; folha de presenças; ata da reunião	Uma vez por período	✓ Relativamente ao 1º período
Criar o portefólio individual do aluno.	Implementação: Os diretores de turma foram informados da realização do portefólio ao longo do ano letivo. Avaliação: Não foi registada qualquer atividade por parte dos diretores de turma. Revisão – Proposta de Melhoria: Relembrar a existência do documento e do seu valor para os alunos.	Contactos coordenadora de DT email; ata conselho diretores de turma	Ao longo do ano letivo	✓ Parcialmente relativamente ao 1º período

1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

Objetivo Específico 3.1: Estabelecer parcerias estratégicas			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Executada
Promover parcerias com empresas para o desenvolvimento técnico e científico.	Implementação: Mantiveram-se as parcerias estabelecidas anteriormente. Avaliação: Não foi registada a concretização qualquer nova parceria. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	-	x
Envolver as empresas/entidades parceiras nas atividades da escola.	Implementação: Registados encontros dos alunos do 10º ano de agropécua com 2 empresas em palestras à distância e 1 encontro dos alunos do 11º ano de agropécua com uma entidade de ensino superior. Avaliação: 3 entidades participaram nas atividades da escola. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	PAA; sumários; Newsletter projeto DAC; blogue do curso	✓ Relativamente ao 1º Período

Objetivo Específico 3.2: Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Executada
* Utilizar a bolsa de competências para indicação de diplomados às empresas parceiras que procuram colaboradores.	Atividade a implementar no final do ano letivo	-	-
* Divulgar as ofertas de emprego no website da escola.	Implementação: Os anúncios de oferta de emprego recebidos pela escola são tratados pelo gabinete de apoio ao aluno (GAA), divulgados no placard do aluno e na página da escola. Avaliação: Foram divulgadas desde o início do mês de setembro até ao final do mês de dezembro 6 ofertas emprego/estágio	Anúncios de emprego na página da escola	✓ Relativamente ao 1º período

	profissional, na área agrícola. Revisão – Proposta de Melhoria: Dar continuidade à atividade.			
*Auscultar as empresas/instituições parceiras na construção da oferta formativa ajustada às necessidades do mercado de trabalho.	Implementação: Atividade não realizada durante o 1º período. Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: ---			
*Promover a realização de seminários/encontros entre empresas e alunos.	Implementação: Realizaram-se dois encontros, nas turmas do 10º ano de agropecuária no âmbito do projeto DAC e uma palestra com as turmas do 11º ano de agropecuária no âmbito do projeto Erasmus com a Universidade de Lisboa. Avaliação: Registados 3 encontros entre os alunos de agropecuária e empresas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade, alargando-a a outros cursos.	Newsletter projeto DAC; blogue do curso	Pelo menos uma vez no ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período

* Atividades partilhadas com o indicador 5a

1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

Objetivo Específico 3.2: Aumentar a percentagem de inquéritos rececionados		Meta a atingir: 95% dos inquéritos de satisfação respondidos pelas entidades empregadoras.	
Histórico ciclo 2015/18: 94,70% de respostas		Periodicidade de monitorização: Anual	
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Executada
Contactar as instituições.	Implementação: A realizar no 2º período. Avaliação: --- Revisão – Proposta de Melhoria: ---	-	Ao longo do ano letivo
Divulgar e reajustar os planos/objetivos em função das respostas das empresas.	Atividade a implementar após a receção e tratamento dos questionários.	-	Ao longo do ano letivo

Objetivo Específico 3.2: Aumentar a satisfação das entidades empregadoras			
Meta a atingir: 98,5% de taxa de satisfação das entidades empregadoras face aos diplomados empregados. Histórico ciclo 2015/18: 98,38% Periodicidade de monitorização: Anual			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Executada
Promover aulas no exterior.	Implementação: Devido às restrições impostas pela pandemia a atividade foi condicionada. Decorreram aulas no exterior no 9º ano, para um pequeno grupo de alunos, na localidade. Na sequência de um protocolo com a coudelaria S. Valentim para aulas no exterior regulares de um grupo de alunos do 3º ano de agropecuária. Avaliação: Decorreram no Canil/Gatil municipal de Santo Tirso para os alunos do 9ºF e na Coudelaria S. Valentim para um grupo de alunos de agropecuária. Revisão – Proposta de Melhoria: Concretização dependente das aulas presenciais que se encontram suspensas.	Protocolos; PAA; sumários	✓ Relativamente ao 1º Período
Fomentar o planeamento e organização de atividades da responsabilidade dos alunos.	Implementação: Promoção, pela direção de curso, da responsabilização dos alunos na concretização dos projetos interdisciplinares. Planificação e organização de atividades/desafios no âmbito do programa Eco Escolas. Avaliação: Iniciativa mencionada em projetos do 9ºF, 11ºK, 12ºK, 10ºG, 11ºG. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade, em função do modo de funcionamento das aulas.	PAA; sumários; Fa-cebook	✓ Relativamente ao 1º Período
Certificar os alunos em competências específicas.	Implementação: Os diretores de turma foram informados da realização do portefólio ao longo do ano letivo. Avaliação: Não foi atribuído qualquer certificado de competências específicas. Revisão – Proposta de Melhoria: Relembrar a existência do documento e do seu valor para os alunos.	Contactos coordenadora de dt email; ata conselho directores de turma	x

Objetivos não incluídos no Plano de Ação para efeitos de EQAVET, mas que incluem o Projeto Educativo

Objetivo Específico 2.1: Promover a igualdade de oportunidades a todos os alunos		Meta a atingir: Taxa de sucesso alunos com medidas igual ou superior à média Histórico Ano Letivo 2019/2020: Taxa sucesso alunos com medidas suporte igual ou superior à média em 8 das 14 turmas. Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação			
Atividade	Avaliação e Revisão		Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Ações de sensibilização para o pessoal não docente para a importância da educação inclusiva.	Implementação: Em virtude do reduzido número de não docentes ao serviço, a atividade foi adiada em função da expectativa de reforço de pessoal para abranger um número mais significativo de formandos. Avaliação: -- Revisão – Proposta de Melhoria: A atividade poderá ser desenvolvida na pausa letiva, no final de 2º período.		PAA	Anual	x
Implementar tutorias.	Implementação: Não implementadas no 1º período, por impossibilidade de horário do docente. Avaliação: Nenhum aluno acompanhado. Revisão – Proposta de Melhoria: Implementar a atividade, em função das necessidades.		-	Sempre que necessário	x
Criar condições para a adequação do processo educativo à educação inclusiva, como por exemplo: atividades do PAA, coadjuvações, apoio da equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, apoio tutorial, projetos integradores, diversidade de metodologias de ensino/aprendizagem,...	Implementação: Foram elaborados os relatórios técnico-pedagógicos (RTP) dos alunos do 10ºano. Os documentos elaborados facilitam a implementação e monitorização das medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão. As aulas de coadjuvação, os projetos interdisciplinares, a diversificação de metodologias de ensino/aprendizagem mencionados pelos docentes incluem esta atividade. Referida a intervenção no âmbito do SPO, do GIS em atividades de campo. Avaliação: A taxa de sucesso dos alunos com medidas de suporte é igual ou superior à média da turma respetiva em 4 das 15 turmas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.		Planificações ;RTP alunos ;10º ano; sumários; atas conselhos turma; relatórios coadjuvação; relatórios SPO	Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período.
Trabalho desenvolvido no Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA) enquanto estrutura de apoio agregadora dos recursos humanos e	Implementação: Acompanhamento dos alunos abrangidos pelo Decreto-Lei nº 54/2018, principalmente os que têm adaptações curriculares significativas, na realização das tarefas propostas, juntamente com as docentes de Educação Especial. Elaboração e recolha de recursos e materiais pedagógicos de apoio às necessidades pedagógicas dos alunos para o CAA. Monitorização do trabalho realizado no CAA.		Sumários; dossier dos sumários do CAA; digital org; email;	Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período.

materiais, dos saberes e competências da escola.	Avaliação: Desde o início do ano letivo até 18 de dezembro estiveram presentes no CAA 20 professores nas 161 horas (23 dias úteis); compareceram 16 alunos, 3 por ordem de saída de sala de aula e 13 para ter apoio. Revisão – Proposta de Melhoria: Assegurar a mancha horária do CAA procurando, sempre que possível diversificar os grupos disciplinares e a totalidade das horas disponíveis. Organizar recursos para disponibilizar aos alunos.	Planificação das disciplinas; grelhas de avaliação	
Ações desenvolvidas para assegurar uma educação inclusiva e, consequentemente, a diferenciação pedagógica para todos os alunos, através da flexibilização do currículo, como por exemplo projetos integrados, domínios de autonomia curricular, ...	Implementação: Na sequência da identificação de necessidades individuais, aplicação das medidas de suporte à aprendizagem com avaliação no final do período. Implementação do projeto DAC no 1º ano agropecuária, do projeto interdisciplinar em diferentes turmas. Aulas de coadjuvação nas turmas identificadas pelos docentes titulares. Avaliação: Projeto DAC desenvolvido no 1ºA e 1ºC. Projetos interdisciplinares em 13 turmas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Docs facultados pela EMAEI e preenchidos pelos docentes; planificação do projeto DAC; relatórios de coadjuvação; PAA	✓ Relativamente ao 1º período.

Objetivo Específico 4.2: Dinamizar atividades que promovam o exercício de uma cidadania mais consciente		Meta a atingir: Uma atividade por turma Histórico Ano Letivo 2019/2020: Atividades desenvolvidas em todas as turmas. Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Desenvolver atividades de sensibilização destinadas aos alunos sobre atitudes de autoestima, respeito mútuo e regras de convivência, que contribuam para a sua educação, enquanto cidadãos tolerantes, autônomos, organizados e civicamente res-	Implementação: Desenvolvimento de parcerias com o município, autoridade de saúde local, a DECO, a Rede Ex Aequo, a Associação Portuguesa de Nutrição, o programa Eco Escolas, Banco de Portugal, Autoridade de Segurança Rodoviária, Universidade de Lisboa, para a implementação de atividades e projetos. Atuação do GIS – sensibilização sobre regras de higiene e segurança Covid-19 junto do 10ºK, 11ºA,C,K,G/R, 12ºA,K. Implementação do programa Desafio Ser + nas turmas 9º F/H, 10ºA,C,K, 11ºA,K, 12ºA,C,K. Voluntariado no Canil/Gatil Municipal de St Tirso pelos alunos do 9ºano. Projeto Educação Sexual em todas as turmas. Iniciativas no	PAA; sumários; atas conselho de turma; blogues da biblioteca e agropecuária	Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período.

ponsáveis.	âmbito “Semana da Segurança Rodoviária” junto do 10ºA,C e 12ºK. Sessão de sensibilização sobre importância do voluntariado - Associação Sopro com os alunos do 12ºA,C,R. Reuniões semanais do diretor de turma com os alunos, em concreto a menção no 12ºA para sensibilização para a importância das regras da boa convivência, da manutenção da sala limpa e definição de objetivos com vista à conclusão do curso. Avaliação: Atividades e identificadas 6 parcerias no âmbito da promoção da cidadania mais consciente e 4 parcerias no âmbito do Projeto de Educação Sexual. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.			
Desenvolver de modo sistemático e intencional atividades que permitam aos alunos fazer escolhas, confrontar pontos de vista, resolver problemas e tomar decisões, como por exemplo trabalhos de grupo, trabalhos de projeto.	Implementação: Implementação do projeto de Educação Sexual em todas as turmas. Mencionadas estratégias de trabalhos em grupo e de projeto, aulas práticas de acordo com as necessidades da exploração agropecuária, fomentando a reflexão crítica para a resolução de problemas e tarefas solicitados. Formação em Contexto de Trabalho nas turmas de Agropecuária e Vitivinicultura do 11º e 12º anos. As atividades da Prova de Aptidão Profissional no 12º ano (PAP). Projetos interdisciplinares. Avaliação: Registadas iniciativas dirigidas a todas as turmas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Planificações; atas conselhos turma; sumários; documentos partilhados plataforma institucional; email	Por período	✓ Relativamente ao 1º período.
Desenvolver mecanismos de intervenção que propiciem aos alunos o desenvolvimento de uma cidadania ativa e informada ao longo da vida, como por exemplo participação em cursos, feiras, representação da Escola, Projeto de PAP e desenvolvimento da FCT.	Implementação: Os alunos do 2º e 3º anos de agropecuária e do 2º ano de vitivinicultura tiveram a possibilidade de desenvolver a sua FCT nas entidades parceiras, assegurando a presença de apenas 1 aluno em cada empresa em cada momento. Decorreram aulas semanais de apoio à PAP nas turmas do 3º ano. Avaliação: FCT em 5 turmas, PAP em 4 turmas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Sumários; protocolos	Por período	✓ Relativamente ao 1º período.
Transmitir valores comuns de respeito por nós, pelos outros e pelo ambiente.	Implementação: De forma geral, a divulgação dos critérios de avaliação, o diálogo com os alunos e a aplicação de medidas disciplinares, quando necessário concretizam esta atividade. A atuação do diretor de turma e de toda a comunidade docente e não docente, o desenvolvimento de projetos interdisciplinares, também se incluem nesta atividade. O cumprimento das regras definidas no âmbito da pandemia demonstra o respeito por nós, pelos outros e pelo ambiente. Avaliação: Mais de 99% dos alunos tiveram positiva nos domínios de atitudes e valores.	Planificações; sumários; inscrição Eco Escolas; grelhas de avaliação; relatórios atividades; blogue e newsletter agropecuária; facebook	Por período	✓ Relativamente ao 1º período.

	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.				
Valorizar na avaliação das aprendizagens do aluno o trabalho de livre iniciativa incentivando a intervenção no meio escolar e na comunidade.	Implementação: Atividades promovidas tendo em conta os interesses dos alunos, a sua livre iniciativa com visibilidade fora da sala de aula, em cartazes, entrevistas, vídeos - atividades Eco Escolas e projetos interdisciplinares. Avaliação: Mais de 99% dos alunos tiveram positiva nos domínios de atitudes e valores.			Planificações; PAA; sumários; cartazes; grelhas avaliação; relatórios atividades	✓ Relativamente ao 1º período.
	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.			Por período	

Objetivo Específico 4.3: Promover o intercâmbio Escola/Meio		Meta a atingir: Identificar todas as iniciativas que envolvam o intercâmbio escola/meio			
Atividade		Histórico Ano Letivo 2019/2020: 34 iniciativas			
		Periodicidade de monitorização: Por ano letivo			
		Avaliação e Revisão			
Desenvolver práticas pedagógicas que envolvam agentes e espaços externos à escola, relacionando a aprendizagem com o meio envolvente: aulas no exterior, visitas, FCT, palestras, seminários, ...		Implementação: Implementada a iniciativa "À conversa com..." que permitiu aos alunos do 9º ano questionarem/escutarem um profissional da escola. Palestras: Cantinho das Aromáticas e Naturalta, no âmbito do DAC. Participação, como parceiro, no projeto Erasmus EduclocalFood, da universidade de Lisboa, no qual é feita articulação direta com a realidade de uma empresa do setor da transformação agroalimentar. Avaliação: 4 iniciativas implementadas no 9ºF/H; 1ºA, C; 1ºG e 2ºA, C. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.			
		Ev. recolhidas PAA; planificações; sumários; plataformas; grelhas de avaliação; carta de compromisso estabelecido com a U. Lisboa			
Desenvolver atividades para valorizar a cultura local na qual a escola está inserida, por exemplo, participar em atividades propostas pela autarquia, colaborar com iniciativas de associações e instituições locais na cedência de espaços, entre outras, ...		Implementação: Atividade não implementada devido ao condicionamento derivado da pandemia covid 19. Avaliação: ---- Revisão – Proposta de Melhoria: ---			
		Ev. recolhidas -			
Criar ações específicas para integrar a comunidade local nos projetos da escola, como por exemplo Festa Das Rosas, Mercado de Natal, acolhimento a visitas de estudo, ...		Implementação: Campanha solidária de recolha de bens alimentares para ajudar as famílias carenciadas de Santo Tirso em colaboração com a Conferência Vicentina da paróquia de S.ta M.ª Madalena de S. Tirso.			
		Ev. recolhidas PAA, email institucional; redes sociais			

Fomentar o intercâmbio e a divulgação de experiências pedagógicas, através de projetos/parcerias nacionais e internacionais.	Avaliação: Identificada 1 iniciativa. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade. Implementação: Participação, como parceiro, no projeto Erasmus EducLocalFood (https://www.educlocalfood.eu/), da universidade de Lisboa, no qual é feita articulação direta com a realidade de uma empresa do setor da transformação agroalimentar Avaliação: 1 projeto, enquanto parceiro. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Carta compromisso estabelecido com a U. Lisboa	Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período
--	---	--	-----------------	-------------------------------

2. Monitorização de metas/indicadores – Avaliação e Revisão

Taxa de conclusão e módulos em atraso

Figura 1 Taxa de conclusão, de não aprovação e de abandono

	Turma	Inscritos início ciclo (sem transferências)	Alunos sem módulos em atraso		Alunos com módulos em atraso		Desistências (AM; E.F.; Aband)	
			Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)	Nº	Taxa (%)
Ciclo 2020/2023	A	18	13	72,22	5	27,78	0	0
	C	17	13	76,47	4	23,53	0	0
	G	5	3	60,00	2	40,00	0	0
	K	14	11	78,57	3	21,43	0	0
	R	12	8	66,67	4	33,33	0	0
Subtotal		66	48	72,73	18	27,27	0	0,00
Ciclo 2019/2022	A	18	18	100,00	0	0,00	0	0,00
	C	22	7	31,82	14	63,64	1	4,55
	G	11	4	36,36	6	54,55	1	9,09
	K	16	16	100,00	0	0,00	0	0,00
	R	13	3	23,08	7	53,85	3	23,08
Subtotal		80	48	60,00	27	33,75	5	6,25
Ciclo 2018/2021	A	17	7	41,18	6	35,29	4	23,53
	C	20	10	50,00	3	15,00	7	35,00
	K	18	10	55,56	7	38,89	1	5,56
	R	19	9	47,37	4	21,05	6	31,58
Subtotal		74	36	48,65	20	27,03	18	24,32
Total		220	132	60,00	65	29,55	23	10,45

Figura 2 Distribuição dos alunos com módulos em atraso (MA)

	Turma	Inscritos início ciclo (sem transferido)	Com 1 MA		Com 2 a 5 MA		Com 6 a 9 MA		Com 10 a 15 MA		Com 16 ou mais MA	
			Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Ciclo 2020/2023	A	18	1	6	4	22		0		0		0
	C	17	4	24		0		0		0		0
	G	5	2	40		0		0		0		0
	K	14	2	14	1	7		0		0		0
	R	12	2	17	2	17		0		0		0
Subtotal		66	11	16,67	7	10,61	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Ciclo 2019/2022	A	18		0				0		0		0
	C	22	3	14	9	41	1	5	1	5		0
	G	11	1	9	3	27			1	9	1	9
	K	16		0		0		0		0		0
	R	14	1	7	2	14	3	21		0	1	7
Subtotal		81	5	6,17	14	17,28	4	4,94	2	2,47	2	2,47
Ciclo 2018/2021	A	17	2	12	4	24		0		0		0
	C	20	1	5	2	10		0		0		0
	K	18	1	6	2	11	2	11	2	11		0
	R	19	1	5	3	16		0		0		0
Subtotal		74	5	6,76	11	14,86	2	2,70	2	2,70	0	0,00
Total		221	21	9,50	32	14,48	6	2,71	4	1,81	2	0,90

Taxa de conclusão do ciclo 2017/2020 (valores absolutos e em % do nº Inscritos)

No ciclo 2017/2020, até ao final do 1º período deste ano letivo, o nº de alunos que concluiu o curso era de 69, correspondendo a 62,73% dos inscritos.

Taxa de conclusão do ciclo 2016/2019 (valores absolutos e em % do nº inscritos)

No ciclo 2016/2019 o nº de alunos que concluíram o curso é de 62 (51,67% dos inscritos). Destes 50 (41,67%), concluíram dentro do tempo previsto e 12 (10% dos inscritos) fizeram-no após o final do ciclo avaliativo, isto é, entre 1 de janeiro e 31 de dezembro de 2020.

Nº de alunos que terminam o ciclo após o final do ciclo avaliativo (valores absolutos e em % do nº de inscritos)

Número de aulas coadjuvadas:

Figura 3 Aulas coadjuvadas

Turma	Disciplina	Módulo	Aulas previstas	Aulas dadas	Local	Alunos envolvidos	Resultados (mencionados no relatório)
9ºF	Inglês	1º Período		19	Sala da turma	14	Todos os alunos nível igual ou superior a 3
1ºA	Português	1	22	21	Sala da turma e sala de apoio	17	3 alunos não concluíram
	Inglês	1	27	15	Sala da turma	18	Em avaliação
1ºC	Inglês	1	27	17	Sala da turma	17	Em avaliação
1ºG/R	Português	1	23	18	Sala da turma e biblioteca	16	6 alunos não concluíram
	Inglês	1	27	16	Sala da turma	18	Em avaliação
	Matemática	1	12	12	Sala 6	4 e pontualmente de forma mais individualizada 2 alunos	Em avaliação
2ºA	Português	4	9	6	Biblioteca	6	100% - alunos frequentaram coadjuvação
	Inglês	4	24	18	Sala da turma	19	100%
2ºC	Português	4		12	Biblioteca	2	
	Inglês	4	24	18	Sala da turma	19	100%
	Matemática	5	18	18	Biblioteca	21	100%
2ºG/R	Matemática	5	13	12	Biblioteca/sala 6	13	1 aluno não concluiu
3ºA	Inglês	7	10	5	Biblioteca/sala apoio	1	Realizou as atividades propostas
	Matemática	6	13	12	Biblioteca/sala 6	13	1 aluno não concluiu

Número de ocorrências disciplinares:

Figura 4 Ocorrências (valores absolutos)

Turma	Nº alunos	Sem tipificação	Informação (atraso)	Ugelra	Grave (saída sala)	Muito grave (saída sala)	Ocorrências totais
9F	8		2		1		3
9H	6	6	2	5	3		16
10A	18	9	3	3	3	1	19
10C	17	2	38	27	6	2	75
10G	5	2	8	3	2		15
10K	14	3	1	2	3		9
10R	12	1	16	6	19	4	46
11A	18	3	11	9	8	2	33
11C	21	1	8	3	2		14
11G	10	2	4				6
11K	16	1	2		3		6
11R	10	1	5	4	7	3	20
12A	13	2	5		1	1	9
12C	13						0
12K	17		6	1	7		14
12R	13	11					11
Totais	211	44	111	63	65	13	296

Nº de medidas corretivas e/ou sancionatórias, por aluno, ao longo do curso
Número de reincidências após a aplicação de uma medida corretiva e/ou sancionatória

Figura 5 Medidas corretivas e/ou sancionatórias e reincidências

Turma	Nº de Alunos com medidas corretivas e/ou sancionatórias	Nº de medidas corretivas e/ou sancionatórias	Nº de Alunos que reincidiram
1º Período			
10ºR	1	1	0
11ºA	2	3	1

Nº de projetos interdisciplinares desenvolvidos por curso/turma

Figura 6 Projetos Interdisciplinares por turma

Turma	Tema do Projeto	Disciplinas Envolvidas	Observações
9ºF/H	Biodiversidade e Ambiente	SRA, VTA, HNA, Português, AI, Inglês, AGA, Tecnologia de Equipamentos Agrícola	
1A	Projeto DAC: criação da empresa	Todas	Iniciativas Campanha solidária e Poemas de Natal em Família abertas à participação ativa da comunidade escolar
1ºC	Projeto DAC: criação da empresa	Todas	Iniciativas Campanha solidária e Poemas de Natal em Família abertas à participação ativa da comunidade escolar
1º G/R	Codificar para descodificar	Viticultura, Inglês, Química	
	Divulgação de boas práticas na Casa Rosae no serviço de Restaurante-Bar	Português, TA, Biblioteca	
1ºK	Semana saudável/sessão sobre leitura de rótulos	TA, CIF	
2ºK	Halloween	Português, Inglês, AI, SCP, Matemática, TIC	Iniciativa aberta à participação ativa de todas as turmas
2ºG/R	Caderno de campo – Produção Integrada. Resíduos da lenha de poda	Inglês, Viticultura, Biologia, Mecanização	
	Literature at the Table	Inglês, SRB, Biblioteca	
3ºA	Concurso Pecuário da Raça Holstein Friesian	PA, Mecanização, Português	
3ºC	Onda radio Podcast mensal "Tales from the farm"	Português, Inglês, AI, Biologia, PA, Biblioteca, FCT	
3ºR	Escritores na Casa Rosae	Português, SRB	
Todas as turmas	PES	Português, Inglês, AI, Francês, HNA, SRA, VTA	

Nº de projetos pedagógicos de âmbito local, nacional e internacional

A escola participou em 4 projetos de âmbito local/nacional/internacional.

Nº de atividades do curso sugeridas pelos alunos

Foi possível identificar o envolvimento dos alunos na definição/discussão de 10 atividades, nos cursos de Cozinha e Pastelaria, Vitivinicultura, Restaurante Bar, Tratamento de Animais em Cativeiro e Operador de Máquinas Agrícolas.

Número de instrumentos de avaliação utilizados

Todos os docentes mencionaram a utilização de pelo menos 3 instrumentos de avaliação.

Nº de alunos que se sentem motivados para a frequência do curso:

Figura 7 Motivação à entrada para a frequência do curso

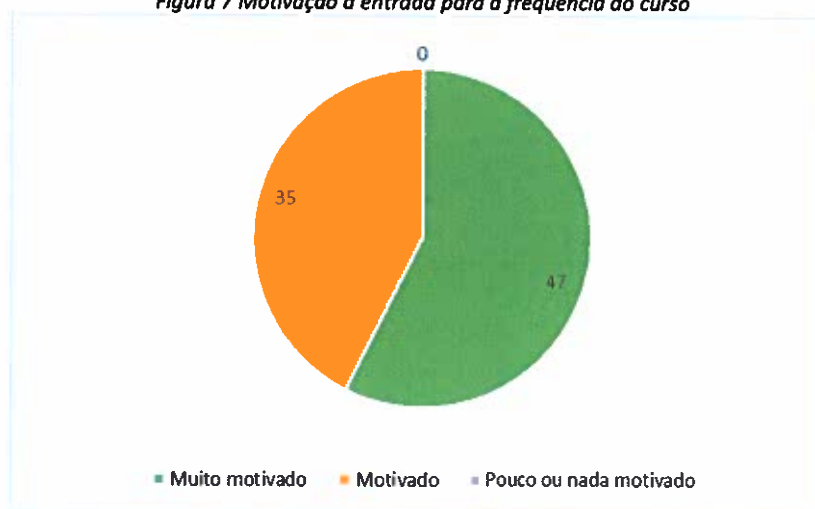
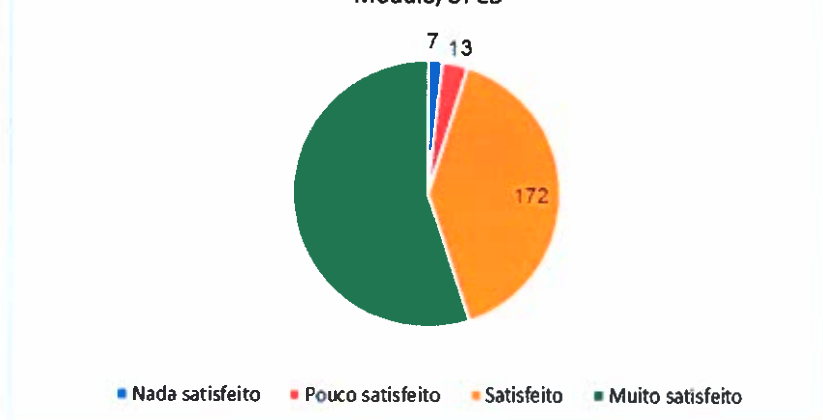


Figura 8 Nível de satisfação com a frequência do módulo

Como avalias o teu grau de satisfação relativamente ao Módulo/UFCD



Taxa de abandono e desistência:

Figura 9 Assiduidade por turma

Ano	Turma	Nº de Faltas	Nº Faltas Justificadas	Nº de Faltas Justificadas Compensadas	Nº Faltas Injustificadas	Nº de Faltas Injustificadas Compensadas
10º	A	640	507	28	133	0
	C	199	79	1	120	0
	G	106	49	0	57	0
	R	213	68	29	145	0
	K	257	134	31	123	1
Subtotal		1415	837	89	578	
11º	A	350	222	25	128	4
	C	208	127	6	81	0
	G	135	78	8	57	0
	R	426	91	20	335	0
	K	294	161	5	133	1
Subtotal		1413	679	64	734	5
12º	A	253	64	16	189	9
	C	326	165	122	161	15
	R	209	202	153	7	0
	K	530	49	1	481	37
Subtotal		1318	480	292	838	61
9º	F	187	85	7	102	57
	H	128	41	20	87	0
Subtotal		315	126	27	189	57

Figura 10 Assiduidade por curso

Nº de Faltas por Curso	TPA	TPV	Trb	Tcp	TAC	OMA
Faltas totais	1976	241	848	1081	187	128
Faltas Justificadas	1164	127	361	344	85	41
Faltas Justificadas Compensadas	198	8	202	37	7	20
Faltas Injustificadas	812	114	487	737	102	87
Faltas Injustificadas Compensadas	28	0	0	39	57	0
% de Faltas por Curso	TPA	TPV	Trb	Tcp	TAC	OMA
Faltas justificadas compensadas	17	6	56	11	8	49
Faltas injustificadas compensadas	3	0	0	5	56	0
Total faltas compensadas	11	3	24	7	34	16

Figura 11 Transferências e Abandono, nº de alunos

	Turma	Inscritos Início ciclo	10º ano		11º ano		12º ano		Inscritos início ciclo (sem transferidos)
			Transf.	A.M.; E.F.;Aband.	Transf.	A.M.; E.F.;Aband.	Transf.	A.M.; E.F.;Aband.	
Ciclo 2020/ 2023	A	19	1						18
	C	19	2						17
	G	6	1						5
	K	14							14
	R	12							12
Subtotal		70	4	0	0	0	0	0	66
Ciclo 2019/ 2022	A	20	2		0	0			18
	C	23	1	1	0	0			22
	G	12	1	1	0	0			11
	K	17	1		0	0			16
	R	17	3	1	0	0			14
Subtotal		89	8	3	0	0	0	0	81
Ciclo 2018/ 2021	A	20	1	2	1	2	0	0	18
	C	24	4	5	1	2	0	0	19
	K	20	2	1	0	0	0	0	18
	R	21	2	3	0	2	0	0	19
Subtotal		85	9	11	2	6	0	0	74
Total		244	21	14	2	6	0	0	221

Figura 12 Transferências e Abandono - 9º ano

	Turma	Inscritos Início ciclo	Transf.	A.M.;E.F.; Aband.
9º ano	F	8		
	H	7	1	

Figura 13 Abandono, em % de alunos inscritos início de ciclo (sem transferidos)

	Turma	A.M.; E.F.; Aband.			
		10º ano	11º ano	12º ano	Totais
Ciclo 2020/2023	A	0%			0%
	C	0%			0%
	G	0%			0%
	K	0%			0%
	R	0%			0%
Subtotal		0%			0%
Ciclo 2019/2022	A	0%	0%		0%
	C	5%	0%		5%
	G	9%	0%		9%
	K	0%	0%		0%
	R	8%	15%		23%
Subtotal		4%	3%		6%
Ciclo 2018/2021	A	12%	12%	0%	24%
	C	25%	10%	0%	35%
	K	6%	0%	0%	6%
	R	16%	11%	5%	32%
Subtotal		15%	8%	1%	24%
Total		6%	3%	0%	10%

Percentagem de alunos em situação de risco familiar/social/de abandono encaminhados para as entidades competentes

Ao longo do 1º período foram acompanhados os 6 alunos sinalizados. Não houve novas sinalizações.

Percentagem de alunos intervencionados no âmbito da Equipa Multidisciplinar:

Figura 14 Nº e % de alunos intervencionados pela EMAEI, por turma

Turma	Nº alunos turma (início ciclo S/ transf)	Universais	Seletivas	Adicionais
9ºH	6	4		
1ºA	18	6	2	
1ºC	17	7	1	
1ºG	5	1	2	
1ºK	14	2	3	
1ºR	12	1	4	
2ºA	18	6	1	
2ºC	22	9	1	1
2ºG	11	1	1	
2ºK	16	2	2	
2ºR	14	4		
3ºA	17			1
3ºC	20	1		1
3ºK	18	6		
3ºR	19	3	1	

Taxa de contactos com os EE e Taxa de presenças dos EE nas reuniões com os DT's:

Figura 15 Contactos com os pais/EE

Turma	1º Período		
	Nº alunos início do período	Nº Pais/EE contactados ao longo do período	Presenças reunião entrega avaliação
9ºF/H	18	18	Contacto individualizado de todos os pais/EE
1ºA	19	19	5
1ºC	19	19	7
1ºG/R	18	18	10
1ºK	14	14	6
2ºA	18	18	14
2ºC	21	21	16
2ºK	16	10	9
2ºG/R	20	12	11
3ºA	13	14	5
3ºC	13	13	5
3ºK	17	17	12
3ºR	13	13	8

Taxa de participação dos EE nas atividades promovidas

Os EE não estiveram presentes nas atividades desenvolvidas. Foi enviada newsletter aos pais/EE do 1º A/C.

Presença dos EE nas reuniões da Equipa Multidisciplinar

A taxa de presença foi de 100%.

Número de alunos que usufruem de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão e obtêm sucesso:

Figura 16 Taxa de sucesso global e dos alunos com medidas de suporte à aprendizagem

Turma	Nº alunos com medidas de suporte	Sucesso Global	Sucesso Alunos com medidas de suporte
9ºH	4	70,0%	67,5%
1ºA	8	77,8%	58,3%
1ºC	8	91,3%	87,5%
1ºG	2	93,8%	100,0%
1ºK	5	94,5%	93,3%
1ºR	6	84,4%	79,2%
2ºA	7	93,3%	82,9%
2ºC	11	87,1%	85,5%
2ºG	2	91,9%	100,0%
2ºK	4	100,0%	100,0%
2ºR	4	78,8%	69,4%
3ºA	1	98,4%	25,0%
3ºC	2	97,1%	50,0%
3ºK	6	85,9%	76,7%
3ºR	4	100,0%	100,0%

Número de projetos disciplinares desenvolvidos nos DAC

Desenvolvimento de um projeto globalizante – Criação de uma empresa agrícola 4.0 - envolvendo todas as disciplinas. Atividades desenvolvidas: definição do nome, missão, visão, valores; criação do logótipo da empresa; definição do organograma; definição/caracterização do local da empresa; descrição dos produtos/serviços e dos aspetos inovadores da empresa; dinamização de palestras associadas à área de intervenção da empresa. Desenvolvimento de 2 projetos que solicitaram a participação ativa da comunidade escolar – Campanha Solidária e Poemas de Natal em Família.

Número de ofertas de emprego divulgadas na página da escola

Desde o início do mês de setembro foram divulgadas na página da escola 6 ofertas emprego/estágio profissional, na área agrícola.

Número de atividades desenvolvidas (PAA)

Identificado o desenvolvimento de 29 atividades do PAA

Nº de atividades da responsabilidade dos alunos

Foram identificadas atividades em projetos 5 projetos nas turmas do 9ºF, 10ºG, 11ºK, 11ºG.

Número de parcerias e protocolos no âmbito do Projeto de Educação Sexual de Turma e a Estratégia de Educação para a Cidadania

4 parcerias ativadas neste ano letivo: Equipa de Saúde Escolar do CSST, no âmbito do programa PRESSE, com a Rede Ex Aequo, com a DECO, no âmbito do Programa DECO JOVEM e com a Associação Portuguesa de Nutrição.

Número de alunos/docentes/não docentes que apresentam sugestões de melhoria

Foram registadas sugestões de 9 alunos nos questionários de satisfação de módulo. 12 pais/encarregados de educação registaram sugestões de melhoria nos questionários de satisfação que responderam após o final do 1º período. 3 docentes e 1 não docente registaram sugestões de melhoria nos documentos enviados para a equipa EQAVET no final do período.

Número de sugestões de melhoria apresentadas

Nos questionários de satisfação por módulo, os alunos apresentaram 9 sugestões.

Na reunião com os delegados de turma foram apresentadas 10 sugestões.

Nos questionários de satisfação dos pais/EE foram apresentadas 15 sugestões.

Grau de satisfação dos alunos

Foi preenchido o questionário de satisfação relativamente a 56 módulos/UFCD. Encontravam-se satisfeitos ou muito satisfeitos 96% dos alunos com o módulo avaliado.

Grau de satisfação dos Pais/Encarregados de Educação

Responderam ao questionário de satisfação 79 pais/EE no início do 2º período. 87% dos pais/EE manifestaram-se satisfeitos ou muito satisfeitos com o serviço prestado pela escola.

3. Considerações Gerais

Indicador 4a Taxa de conclusão dos cursos

No objetivo específico 1.1: Melhorar os resultados académicos:

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- As aulas de coadjuvação dadas envolveram 8 turmas, representam cerca de 80% das aulas previstas têm uma avaliação positiva pelos docentes envolvidos.
- A escola chamou para recuperação de módulos e conclusão de curso, alunos do ciclo 2016/2019 e 2017/2020.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- A taxa de conclusão no ciclo 2016/2019 foi de 51,67%, ficando aquém da meta estabelecida no Plano de Melhoria, de 60,9%;
- A taxa de conclusão no ciclo 2017/2020 é de 62,73%, ficando aquém da meta estabelecida no Plano de Melhoria, de 70%;
- A taxa de não aprovação global dos ciclos ainda não concluídos foi de 29,55%, o que fica bastante abaixo da meta estabelecida no Plano de Melhoria de 13,89%;
- O nº de ocorrências disciplinares aumentou relativamente ao ano letivo anterior. Em 2019/2020, no 1º período, o nº de ocorrências totais foi de 116, das quais 44 graves e 8 muito graves.

Objetivo Específico 1.2: Promover nos alunos a consciência do seu papel ativo no processo de aprendizagem:

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- A escola participa em 4 projetos pedagógicos de âmbito local e nacional.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- Não existem projetos interdisciplinares implementados em todas as turmas e nem sempre é possível identificar as disciplinas envolvidas;
- Os alunos participaram na definição/discussão de atividades a integrar o PAA em 5 dos 6 cursos a funcionar na escola.

Objetivo específico 1.3: Valorizar a dimensão formativa da avaliação

A atividade prevista no plano de ação foi concretizada relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Todas as grelhas de avaliação de módulo referem a utilização de, pelo menos, 3 instrumentos de avaliação.

Objetivo Específico 1.4: Promover e valorizar a interdisciplinaridade e o trabalho colaborativo

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- A biblioteca escolar implementou atividades para os diferentes cursos/anos.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- Nem sempre foi possível identificar os professores que participam nos projetos interdisciplinares;
- Apenas as equipas pedagógicas do 1º A e 1º C tiveram 1 hora para trabalho colaborativo;
- O projeto DAC foi implementado apenas no curso de Agropecuária, enquanto no Projeto Educativo se previa a implementação em todas as turmas do 10º ano;

Objetivo Específico 1.5: Prevenir a desistência e o abandono escolar

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período, à exceção da atividade “Implementar tutorias”.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- A taxa de abandono no ciclo 2020/2023 foi de 0%. A taxa de abandono no ciclo 2019/2022 foi de 6%. Nos dois ciclos os níveis de abandono superaram a meta definida no Plano de Melhoria 20,64%
- À entrada para a frequência do curso, a totalidade dos alunos manifestou-se motivado ou muito motivado para a frequência do curso;
- Nos questionários de satisfação de módulo, 95% dos alunos manifestaram-se satisfeitos/muito satisfeitos relativamente ao módulo;
- A escola apoiou os alunos PALOP e 1 aluno da localidade em situação de risco;
- A escola comunica com as autoridades competentes as situações de risco de abandono/negligência por parte dos pais/EE.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- A taxa de abandono no ciclo 2018/2021 foi de 24%, ultrapassando a meta de 20,64% prevista no Plano de Melhoria;
- No questionário às motivações dos alunos à entrada do curso, 6% manifestaram que pretendiam frequentar as aulas até completar 18 anos e depois sair da escola;

Objetivo Específico 1.6: Envolver as Famílias e Encarregados de Educação

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período, à exceção da atividade “Implementar tutorias”.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Foram contactados 94% dos pais/EE ao longo do 1º período e estiveram presentes na reunião de entrega de avaliação 58% dos pais/EE;
- Os pais estiveram sempre presentes nas reuniões da EMAEI.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Nem todos os contactos com os EE ficaram registados;

Objetivo Específico 5.1: Incentivar a formação como meio para a valorização profissional

Foi concretizada uma das atividades previstas. A atividade “Promover formação para o Pessoal Não Docente sobre a educação inclusiva” não foi concretizada.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Foram divulgadas 10 ações de formação para o pessoal docente;

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Não foi promovida a formação sobre educação inclusiva para pessoal não docente.

Objetivo Específico 6.1: Promover o papel das lideranças intermédias na gestão pedagógica

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Realizaram-se reuniões para partilha de responsabilidades pelos líderes intermédios;

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Não foi realizada a reunião prevista para o 1º período entre DC e CD;
- Nem sempre foram enviados ou foram enviados com atraso os memorandos, após as reuniões do conselho pedagógico.

Objetivo Específico 6.2: Melhorar a participação da comunidade Educativa na tomada de decisão

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período, à exceção da atividade “Promover encontros regulares com os representantes dos pais/EE.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- A escola promoveu práticas de gestão participada ouvindo alunos, pessoal docente e pessoal não docente, através dos seus representantes;
- Foram aplicados questionários de satisfação aos alunos e aos pais/EE;
- 96% dos alunos manifestaram-se satisfeitos ou muito satisfeitos com os módulos;
- 94% dos pais/EE mostraram-se satisfeitos ou muito satisfeitos com a escola;
- Foram apresentadas 30 sugestões de melhoria.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Não foi concretizada a reunião com os representantes dos pais/EE.

Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho

Objetivo Específico 3.2: Envolver as empresas/instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa

Foram concretizadas total ou parcialmente as atividades relativamente ao previsto para o 1º período, à exceção das atividades “Participar em feiras/Mostras de divulgação da oferta formativa” e “Auscultar as empresas/instituições parceiras na construção da oferta formativa ajustada às necessidades do mercado de trabalho”.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- A escola foi plataforma para divulgação de ofertas de emprego de 6 entidades;

Objetivo Específico 3.3: Acompanhar os alunos após a conclusão do curso

A atividade prevista no plano de ação foi concretizada relativamente ao previsto.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Não foi concretizado o contacto 6 alunos do ciclo 2016/2019.

Objetivo Específico 4.1: Promover a participação ativa dos jovens

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Foi identificada a participação em 4 projetos de âmbito local/nacional/internacional;
- Foi eleita uma associação de estudantes;
- Foi promovida uma assembleia de delegados de turma;

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Não registada qualquer atividade no portefólio individual do aluno.

Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

Objetivo Específico 3.1: Estabelecer parcerias estratégicas

Foi concretizada uma das 2 atividades previstas para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Não foi registada a concretização de qualquer nova parceria estratégica.

Objetivo Específico 3.2: Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período, à exceção da atividade “Auscultar as empresas/instituições parceiras na construção da oferta formativa ajustada às necessidades do mercado de trabalho”.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- A escola foi plataforma para divulgação de ofertas de emprego de 6 entidades;
- Apenas foram registados seminários/encontros entre empresas e alunos de agropecuária.

Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

Objetivo Específico 3.2: Aumentar a percentagem de inquéritos rececionados

- Atividades previstas para o 2º período.

Objetivo Específico 3.2: Aumentar a satisfação das entidades empregadoras

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período, à exceção da atividade “Certificar os alunos em competências específicas”

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Foram promovidas aulas no exterior para o curso de TAC e TPA;
- Foi fomentado o planeamento e organização de atividades da responsabilidade dos alunos em 5 turmas.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Não foi atribuído qualquer certificado de competências específicas.

Objetivos não incluídos no Plano de Melhoria para efeitos de EQAVET, mas que incluem o Projeto Educativo

Objetivo Específico 2.1: Promover a igualdade de oportunidades a todos os alunos

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período, à exceção das atividades “Ações de sensibilização para o pessoal não docente para a importância da educação inclusiva” e “Implementar tutorias”.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Foi assegurado o funcionamento do CAA;

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- A taxa de sucesso dos alunos com medidas é igual ou superior à média da turma em apenas 4 das 15 turmas, não beneficiando todos os alunos;
- Não foi realizada a ação de formação para o pessoal docente sobre educação inclusiva;
- Apenas foi assegurada a diferenciação pedagógica para o curso de TPA;

Objetivo Específico 4.2: Dinamizar atividades que promovam o exercício de uma cidadania mais consciente

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- A escola acionou parcerias com 4 entidades no âmbito do Projeto de Educação Sexual de turma e 6 parcerias com entidades externas com vista à promoção de uma cidadania mais consciente;
- Projeto de Educação Sexual definido para todas as turmas;
- Registaram-se, em todas as turmas, atividades que permitem aos alunos fazer escolhas e confrontar pontos de vista, resolver problemas e tomar decisões;
- Foram desenvolvidos mecanismos de intervenção para o desenvolvimento de uma cidadania ativa e informada ao longo da vida em 5 turmas, com a FCT e em 4 turmas com a PAP;

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Não foram implementados projetos interdisciplinares em todas as turmas;

- A percentagem de alunos que obteve avaliação positiva nos parâmetros avaliados no domínio das atitudes e valores não atingiu os 100%.

Objetivo Específico 4.3: Promover o intercâmbio Escola/Meio

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período, com exceção da atividade “Desenvolver atividades para valorizar a cultura local na qual a escola está inserida, por exemplo, participar em atividades propostas pela autarquia, colaborar com iniciativas de associações e instituições locais na cedência de espaços, entre outras, ...”

A equipa EQAVET identifica o seguinte ponto forte:

- Identificadas 5 iniciativas que envolveram agentes externos à escola, relacionando a aprendizagem com o meio envolvente.

A equipa EQAVET identifica o seguinte ponto fraco:

- A escola não apresentou qualquer candidatura a um programa de mobilidade, no âmbito do programa Erasmus+.

4. Plano de Melhoria

Objetivo Específico 1.1: Melhorar os resultados académicos		Meta a atingir: Reduzir a taxa de não aprovação em 4% Histórico Ciclo 2015-2018: 17,89% taxa de não aprovação Periodicidade de Monitorização: Por período de avaliação		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação
Criar um documento onde se registem todas as recuperações efetuadas.	Diretor de curso	Professores responsáveis pelas recuperações	Plataforma institucional	TEAMS
Debater/definir em Conselho Pedagógico, Departamento, C. Turma, estratégias que permitam aumentar o nº de alunos que terminam o módulo no tempo previsto	Direção	Conselho Pedagógico Departamentos Conselhos de Turma	Ata de reunião	Ata
				2º Período
				2º Período

Objetivo Específico 1.2: Promover nos alunos a consciência do seu papel ativo no processo de aprendizagem		Meta a atingir: Pelo menos 1 projeto interdisciplinar por turma, envolvendo pelo menos uma disciplina de cada componente. Histórico: meta não atingida no anterior Projeto Educativo e, portanto, recuperada. Periodicidade de Monitorização: Por Período de avaliação		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação
Mencionar em ata todos os projetos realizados e as disciplinas envolvidas.	Coordenadora dos DT Diretor de Turma	Pessoal docente	Ata Conselho Turma	Memorando a enviar aos Diretores de Turma
				2º Período

Objetivo Específico 2.1: Promover a igualdade de oportunidades a todos os alunos		Meta a atingir: Taxa de sucesso alunos com medidas igual ou superior à média Histórico Ano Letivo 2019/2020: Taxa sucesso alunos com medidas suporte igual ou superior à média em 8 das 14 turmas. Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes			Calendarização
		Registos/Evidências		Comunicação/Divulgação	
Assegurar a mancha horária do CAA procurando, sempre que possível diversificar os grupos disciplinares e a totalidade das horas disponíveis.	Direção Diretores de curso	Pessoal Docente		Horários	2º Período
Organizar recursos para disponibilizar aos alunos.	Coordenador CAA	Pessoal Docente		Computador sala 4 Email	3º Período

Santo Tirso, 16 de fevereiro de 2021

A EQUIPA EQAVET

Paula Anil

Apreciado em Conselho Pedagógico a 22 / 02 / 2021

O Presidente do Conselho Pedagógico,

Conselho